

păstrează la Dosarul licitației, un exemplar se înmânează câștigătorului și un exemplar se înaintează notarului în vederea întocmirii, în formă autentică a contractului de vânzare-cumpărare.

-Prevederile prezentului titlu cu privire la organizarea și desfășurarea licitației se aplică prin asimilare și procedurii de negociere directă, cu nuanțările corespunzătoare.

-Toate documentele licitației publice sau ale negocierii directe, întocmite pe parcursul desfășurării procedurii de licitație publică, respectiv negocierii directe, se vor păstra de către organizatorul licitației într-un dosar al licitației, care se va întocmi pentru fiecare licitație în parte.

#### **Art.17.Depunerea documentelor și achitarea taxelor.**

-Taxa de participare la licitație se va stabili astfel încât să acopere cheltuielile ocazionate de organizarea procedurii și va fi inclusă în anunțul privind organizarea licitației

-Garanția de participare la licitație este în cuantum de 10% din prețul de pornire al licitației( valoarea de piață a terenului).

-Taxa și garanția de participare sunt valabile pentru o singură licitație și se vor achita cu chitanță sau ordin de plată vizat de banca până la data limită de depunere a cererii de înscriere la licitație.

-Ofertanților necâștigători li se va restitui, în baza unei cereri garanția de participare la licitație.

-Ofertantul va pierde garanția de participare la licitație, dacă își retrage oferta înainte de desemnarea câștigătorului.

-Garanția de participare a ofertantului câștigător face parte din prețul bunului adjudecat.

-Cererea de înscriere la licitație va cuprinde următoarele elemente:

-datele de identificare a ofertantului, persoană fizică sau juridică;

-datele de identificare a bunului pentru care se solicită înscrierea la licitație.

#### **Art.18.Înscrierea la licitație:**

Ofertanții vor depune la Registratura Primăriei Orașului Ungheni cererea de înscriere la licitație și două plicuri închise și sigilate, unul exterior și unul interior care vor conține:

-Plicul exterior, pe care se înscrie denumirea participantului, obiectul licitației, care trebuie să aibe nr. de înregistrare și ora depunerii ofertei, va cuprinde plicul interior -ce conține oferta de preț și următoarele documente:

-Carte de identitate în copie legalizată-pt. persoane fizice.

-Certificat constatator privind plata impozitelor și taxelor locale, ( original sau copie legalizată).

-Certificat constatator privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale la bugetul consolidat ANAF-DGAP (original sau copie legalizată)- pt. persoanele juridice.

-Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte că persoana juridică este în funcțiune (original sau copie legalizată).

- Comisia de licitație întocmește lista cu participanții-ofertanții la licitație.
- Se analizează fiecare ofertă în parte, se fac verificările documentelor de calificare, identitatea ofertanților.
- Comisia de licitație întocmește lista cu participanții-ofertanții calificați la licitație.
- Comisia de licitație stabilește ordinea supralicitării.
- Comisia de licitație trece la supralicitarea directă. Supralicitarea continuă până când nici un ofertant nu mai supralicitează. Imobilul se adjudecă celui care a făcut cea mai mare ofertă, la a treia strigare consecutivă.
- Comisia de licitație va încheia un proces verbal de adjudecare, în trei exemplare autentice.
- În urma luării la cunoștință a rezultatului procedurii, participanții(ofertanții) au la dispoziție o perioadă de 5(cinci) zile lucrătoare pentru a depune eventuale contestații privind derularea procedurii și stabilirea câștigătorului.
  - Părțile se vor prezenta, în termenul de maxim 30 de zile după adjudecare, la un Birou Notarial, în vederea încheierii contractului de vânzare-cumpărare în formă autentică, pe baza procesului verbal de adjudecare, a HCL nr...../.....

-În cazul în care, la data și ora anunțată pentru desfășurarea licitației, nu sunt prezenți cel puțin 2 participanți înscriși și calificați, se așteaptă o oră după care licitația se amână, urmând să se repete după trecerea a cel puțin 7 zile de la data precedentei.

-De asemenea, în cazul în care la data și ora anunțate pentru desfășurarea licitației, este înscris un singur ofertant licitația se amână, urmând să se repete după trecerea a cel puțin 7 zile de la data precedentei.

-În ambele cazuri se va organiza o nouă licitație, cu respectarea prezentei metodologii iar dacă la data respectivă se prezintă numai un solicitant înscris calificat imobilul-teren va fi atribuit acestuia, dacă îndeplinește condițiile de calificare, în condițiile și la prețul minim stabilit prevăzute în caietul de sarcini.

-Dacă nici la al doilea termen nu se oferă cel puțin prețul minim de pornire, bunul imobil se consideră retras de la vânzare, încheindu-se proces-verbal de constatare.

-Licitația este condusă de președintele comisiei de licitație și în lipsa acestuia de supleantul acestuia.

-După adjudecarea bunului în favoarea unuia dintre licitanți, câștigătorul va fi anunțat de către licitator iar ședința de licitație va fi declarată închisă. Se va încheia procesul-verbal de adjudecare.

#### **Art.21.Contestații.**

-Împotriva modului de desfășurare a licitației, participanții pot formula contestații care se depun la sediul Primăriei Orașului Ungheni, în termen de 48 de ore de la închiderea acesteia.

-Contestația va fi depusă la Registratura Primăriei Orașului Ungheni și va fi soluționată de comisia de contestații numită prin HCL, prin admiterea sau după caz respingerea ei, comisia pronunțându-se prin rezoluție motivată, urmând ca soluția să fie comunicată contestatorului și tuturor ofertanților în termen de maxim 5 zile de la data emiterii.

- Contestația suspendă derularea procedurii de vânzare până la soluționarea ei.
- În cazul admiterii contestației, licitația va fi anulată și procedura de vânzare va fi reluată, stabilindu-se un termen pentru repetarea licitației care nu poate fi mai mic de 20 de zile.

#### **Art.22 Dispoziții finale.**

- Ofertanții care au participat la o ședință a licitației se consideră înscriși la următoarea ședință a aceleiași licitații fără a mai achita contravaloarea dosarului de prezentare, urmând să achite doar taxa și garanția de participare, dacă au solicitat restituirea garanției.
- Câștigătorul licitației este obligat să semneze contractul de vânzare-cumpărare, în formă autentică, în termen de maximum 30 de zile de la data adjudecării licitației, sub sancțiunea pierderii garanției de participare pentru depășirea acestui termen.
- Prețul de adjudecare a bunului imobil se achită integral în termenul de maxim 30 de zile de la adjudecare, demers necesar în vederea încheierii actului de vânzare-cumpărare în formă autentică.
- În cazul în care termenul prevăzut în prezentul regulament se împlinește într-o zi nelucrătoare, acesta se prelungește pentru prima zi lucrătoare.
- Documentele licitației se vor păstra cu caracter permanent în arhiva Primăriei Orașului Ungheni.